

Наручилац: Јавно предузеће
„ Зеленило- Сокобања“ Сокобања

Комисија за јавну набавку
Број: 02-66/1-2018
Дана: 22.11.2018. године
СОКОБАЊА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања
Војислава Илића 2, 18230 Сокобања

ЈАВНА НАБАВКА – Индустијска со за посипање путева

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр.22/18

ТЕРМИНИ:	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Крајњи рок за достављање понуда:	30.11.2018. године до 12.00 часова
Јавно отварање приспелих понуда:	30.11.2018. године у 12.30 часова

Новембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Број: 02-65/2-2018. од 20.11.2018. године и Решења о именовању комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке Број:02-65/3-2018 од 20.11.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – Индустијска со за посипање путева
ЈН бр.22/18**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	3.
III	Врста добара и техничке карактеристике	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	9.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10.
VII	Модел уговора	20.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25.

Укупан број страна: 34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: „Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“

Адреса: Војислава Илића број 2, 18230 Сокобања,

Интернет страница: www.jpzelenilo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 22/18 су добра – Индустијска со за посипање путева-14400000- со и чисти натријум хлорид.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт лице и служба:

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно писаним путем и то путем поште, електронске поште или путем факса, осим у случају подношења захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права може бити поднет путем поште или личним достављањем на адреси наручиоца.

Адреса наручиоца је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања" Сокобања, Војислава Илића бр.2, 18230 Сокобања. Путем електронске поште писмена се шаљу на адресу: zelenilosokobanja@gmail.com

Сматраће се да је понуђач прихватио комуникацију путем електронске поште уколико је

- обрасцу понуде, у подацима о понуђачу, навео е-mail, или ако је наручиоцу упутио писмено путем електронске поште.

И наручилац и понуђач су у обавези да потврде пријем електронске поште. Радно време наручиоца: Понедељак – петак, од 7.00h до 15.00h.

Особа за контакт је *Бојан Тодосијевић*.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.22/18 су добра- Индустијска со за посипање путева

Назив и ознака из општег речника набавке:

14400000 -со и чисти натријум хлорид.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, И ОПИС ДОБАРА , НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ТРАЖЕНОГ ДОБРА

Набавка индустријске соли“ - 125 тона

Ред. бр.	КАРАКТЕРИСТИКЕ	КВАЛИТЕТ
1.	Садржај Na Cl	минимум 98%
2.	Гранулација	0-5 мм 98%
3.	Влага	Максимум до 0,1%
4.	Додатно средство против згрудњавања	Најмање 4mg/kg

- **Паковање:** фабрички упакована со за путеве у двослојним џамбо врећама код којих је спољашњи слој израђен од полипропилена и погодан за манипулацију, а унутрашњи слој израђен од водонепропусног ПВЦ материјала, ради заштите од продора влаге у унутрашњост вреће од 1000 кг.

- **Рок испоруке:** сукцесивно по позиву Наручиоца, у року од најкасније 3 дана од позива, а према потреби и временским приликама у три испоруке.

- **Место испоруке:** на адреси Наручиоца.

Понуђач гарантује, под кривичном и материјалном одговорношћу, да је квалитет понуђених добара у складу са важећим прописима, стандардима и захтевима Наручиоца и као доказ уз понуду прилаже **одговарајући атест или извештај о испитивању квалитета добара** која нуди, на све задате параметре, издат од стране домаће акредитоване лабораторије са датумом не старијим од 6 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН.

Рекламација на начин и квалитет паковања. Наручилац ће проверавати приликом пријема робе, а сва роба која не буде одговарала прописаном начину паковања, биће враћена добављачу без права на продужетак рока за испоруку.

Рекламација. Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Недостатке по рекламацији Понуђач ће отклонити у објективно најкраћем могућем року.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по отпреминици- верификованој испоруци добара.

Уговор се закључује на период од дана потписивања ,а најкасније до

реализације уговора.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач **доказује** на начин дефинисан у наредној табели **достављањем неоверних копија, и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ
	Понуђач је дужан да уз понуду достави Извештај о испитивању квалитета добара издата од стране овлашћене организације, важећа на дан отварања понуда.	Доказ. Атест или извештај о испитивању квалитета добара која нуди, на све задате параметре, издат од стране домаће акредитоване лабораторије са датумом не старијим од 6 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН.
	Да је у периоду од претходних 5 (пет) година (од 01.01.2013. до 31.12.2017.) испоручио добра која су предмет набавке у укупној вредности од најмање 4.500.000,00 динара без ПДВ-а, од којих је најмање један уговор вредности 1.500.000,00 динара.	Фотокопије закључених уговора и Потврде купаца у укупној вредности од најмање 4.500.000,00 динара без ПДВ-а, за период (од 01.01.2013. до 31.12.2017.) од којих је најмање један уговор/потврда вредности 1.500.000,00 динара за испоручена добра која су предмет јавне набавке (Образац7.- потврда);
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
	Да располаже са најмање 2 доставна возила мнималне носивости 20t за превоз соли, или да има закључен уговор са транспортним предузећем које ће обављати превоз соли о трошку понуђача.	1. Доказ: Копија саобраћајне дозволе (читач саобраћајне дозволе) или уговор на основу кога се недвосмислено може утврдити основ коришћења возила. За средства набављена у 2018. години доставити купопродајни уговор о набавци средства или уговор о лизингу и сл...

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ** - Испуњеност додатних услова(пословног и техничког капацитета) доказује се достављањем доказа како је наведено у табели за додатне услове.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а уколико више понуда има исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац потврде купаца тј. наручиоца са количинама испоручених добара која су предмет јавне набавке- чл.76 .ЗЈН наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – Индустијска
со за посипање путева Број:22/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет странице на којој су подаци да понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке јавно доступни:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Интернет странице на којој су подаци да понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке јавно доступни:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци да понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке јавно доступни:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци да понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке јавно доступни:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци да понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке јавно доступни	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ:

Назив добра	Јед. мере	Произвођач соли	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ	Увозна царина/дажбине	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ (4x5)	Укупна вредност са ПДВ (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Индустријска Со (у складу са техничким описом у одељку III)	тона		125					

НАПОМЕНА:

1.Цена (колоне 5 и 7) се исказује у динарима а обухвата све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке, као и увозну царину и друге дажбине уколико их има и остале зависне трошкове настале приликом набавке и испоруке предмета набавке. Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део посебно исказе у обрасцу понуде, у динарима.

2.Понуђач је у обавези да у колони 3 унесе произвођача соли, у супротном понуда ће бити неприхватљива.

Место испоруке је адреса наручиоца Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, Војислава Илића бр. 2., 18230 Сокобања.

Рок плаћања је минимум 30, а максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.

Рок испоруке: _____ дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

Паковање у џамбо врећама од _____ kg.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за набавку добара – Индустијска со за посипање путева ЈН 22/18 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Индустијска со за посипање путева 22/18 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Индустијска со за посипање путева 22/18 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке Индустријска со за посипање путева 22/18 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ПОТВРДА (модел)

Назив купца: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Телефон: _____

Купац издаје

ПОТВРДУ

да је продавац/понуђач _____
(назив и седиште продавца/понуђача)

у 2013., 2014., 2015., 2016., и 2017. години купцу/наручиоцу продао и испоручио
индустријску со, у количини од _____ тона, без ПДВ.

У 2013. години (количина у тонама)	У 2014. години (количина у тонама)	У 2015. години (количина у тонама)	У 2016. години (количина у тонама)	У 2017. години (количина у тонама)
Укупно:				

Потврда се издаје на захтев продавца/понуђача _____

ради учешћа у поступку јавне набавке чији је предмет Индустријска со за посипање
путева број 22/18, наручиоца Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања" Сокобања, и
у друге сврхе се не може користити.

Место и датум: _____

Потпис и печат

Напомена: Модел се може копирати у више примерака, по потреби. Понуђач није
обавезан да потврду достави на овом образцу. Уколико потврду достави на посебном
образцу, исти мора сржати све елементе из Обрасца 7 ове Конкурсне документације.

VII МОДЕЛ УГОВОРА УГОВОР

Закључен између:

Јавног предузећа „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, које заступа Директор **Јавног предузећа „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања** Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: купац) ПИБ 109750670, Матични број 21235423 (у даљем тексту: **Купац**)

и

са седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____

Назив банке: _____

Телефон: _____

кога заступа _____
(у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора: Сprovedен поступак јавне набавке
ЈН Број:22/18- Индустриска со за посипање путева
Број и датум одлуке о додели уговора: _____ (попуњава купац) Понуда
изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. _____ од _____.
(попуњава купац)

Предмет уговора:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка соли за зимску службу, према техничкој спецификацији из конкурсне документације, конкурсном документацијом, у свему према усвојеној понуди Додављача број _____ од _____ године (попуњава купац), које чине саставни део овог уговора.

Количине у обрасцу структуре цене су оквирне, а конкретне испоруке ће се вршити сукцесивно на основу објективних потреба Наручиоца, у три испоруке, јер исте није могуће у потпуности предвидети због природе предмета набавке.

Вредност уговора:

Члан 2.

Уговор се закључује на процењену вредност јавне набавке која износи

_____*(попуњава продавац) динара без ПДВ, односно _____*(попуњава продавац) динара са ПДВ, а купац задржава право да уговор не реализује у укупној уговореној вредности. Цена индустријске соли по тони је _____ без ПДВ, односно _____ са ПДВ. Паковање је у џамбо врећама од _____ kg.

Рок, начин и место испоруке:

Члан 3.

Добављач се обавезује да испоруку добара из чл. 1. овог Уговора изврши сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, на основу писаног наруџбенице Наручиоца, достављеном понуђачу, поштом на адресу, имејлом или лично, у три испоруке.

Рок испоруке је _____ дана (*попуњава Понуђач*) не дужи од 3 дана од дана пријема наруџбенице Купца.

Ако продавац не испоручи предметно добро у предвиђеном року и у складу са техничком спецификацијом, купац ће зарачунати уговорну казну у износу од 0,5% цене, дату за тражено добро из спецификације, чије испорука касни за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ уговорене казне зарачунатих због кашњења може износити максимално 5% од укупно уговорене цене.

Наплату уговорне казне купац ће извршити, без сагласности и пристанка продавца, умањењем износа наведеног у рачуну. Право купца на наплату уговорене казне не утиче на право купца да захтева накнаду штете.

Место испоруке је франко Сокобања, адреса Купца.

Члан 4.

Продавац је у обавези да испоручи Купцу добра у року од _____ дана од дана пријема писаног захтева за испоруку.

Члан 5.

Уколико Продавац није у могућности да тражену робу испоручи купцу у року наведеном у члану 4. Уговора, дужан је да о томе писаним путем обавести Купца најкасније у року од 24 сата по добијању захтева за набавку, како би Купац робу могао набавити код другог добављача.

Уколико Продавац не испоручи предметно добро у року из члана 4. овог Уговора, Купац задржава прво набавке добара код другог добављача.

Уколико Купац предметну робу набави од другог добављача по вишој цени него што је договорено по овом Уговору, а из разлога наведених у претходном ставу, Продавац ће сносити разлику у цени од уговорене до износа више цене.

Члан 6.

Приликом пријема предмета набавке Наручилац ће најпре проверити да ли сва добра одговарају уговореном квалитету и квантитету, прописаном начину паковања, а уколико није биће записнички враћена добављачу без права на продужетак рока за испоруку и о трошку Продавца.

Приликом пријема предмета набавке, овлашћено лице Купца је обавезно да изврши квалитативан и квантитативан преглед испоручених добара.

Након квалитативног и квантитативног прегледа у случају одступања, овлашћено лице Купца ће сачинити записник о рекламацији и захтевати корекцију утврђених одступања.

Продавац се обавезује да отклони утврђена одступања најкасније у року од 24 сата, у противном Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза и Наручилац може активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

Члан 7.

Продавац је у обавези:

- да сноси трошкове транспорта и испоруке индустријске соли, сходно чл. 473. и 474. Закона о облигационим односима, а до тренутка предаје ствари сноси и сав ризик.

- да испоручи индустријску со која одговара техничким карактеристикама

датим у понуди.

Финансијско обезбеђење:

Члан 8.

Продавац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Купцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања уговора радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

Купац је у обавези:

- да благовремено и уредно достави писани захтев Продавцу о количини индустријске соли коју наручује, као и обавештење о месту где ће му Продавац испоручити индустријску со.

- да Продавцу исплати купопродајну цену у року од најмање 30 , а најдуже 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, за сваку сукцесивну испоруку.

Члан 10.

Купац има право да, уколико посумња у квалитет испоручене робе, о трошку Продавца пошаље узорак на атестирање овлашћеном институту или акредитованој лабораторији.

Период важења уговора:

Члан 11.

Уговор се закључује на период од дана потписивања уговора, а најкасније до реализације уговора.

Утрошком средстава из члана 2. став 1. овог Уговора, уговор престаје да важи и пре истека рока из претходног става овог члана, о чему Купац обавештава Продавца.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Програмом пословања Купца за 2019. годину.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 12.

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Продавац касни са испоруком предметног добра или испоручено добро не одговарају важећим прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди продавца добра, тј. траженој спецификацији. Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Уколико дође до раскида Уговора, Купац задржава право да купи робу на тржишту од другог добављача, о трошку Продавца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни правни прописи.

Члан 14.

За евентуалне спорове по овом уговору уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи најкасније до 15. 03.2019. године, односно до његове коначне реализације.

Члан 16.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“

директор Бојан Тодосијевић

Напомена:

Понуђач је у обавези да попуни, овери печатом и потпише за то предвиђена места у моделу уговора. У случају заједничке понуде модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача односно понуђач који је овлашћен за то од стране групе понуђача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу у обавези је да наведе назив и седиште подизвођача.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: „Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку ЈН бр. 22/18 НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране НАРУЧИОЦА до 30.11.2018. године до 12,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће одмах након отварања понуда неотворена бити враћена понуђачу.

Обавезну садржину понуде чине сви докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац потврде купаца тј. наручиоца са количинама испоручених добара (Образац 7);
- Модел уговора;
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:
- бланко меницу за озбиљност понуде, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање;

доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС (оверени захтев за регистрацију менице);

-копију картона депонованих потписа код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверену печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда

-попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, назначеним роком важења који је најмање једнак року важења понуде, назнаком да наручилац без сагласности понуђача може меницу поднети на наплату у случају да понуђач опозове или измени понуду у року важења понуде, и назнаком да менично овлашћење остаје на снази и у случају промене лица овлашћеног за заступање. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Напомена: меница мора бити регистрована, правилно потписана и печатирана, у супротном ће се сматрати да понуђач није доставио средство финансијског обезбеђења и његова понуда биће неприхватљива. Менично овлашћење мора да садржи све тражене елементе, у супротном, наручилац ће од понуђача захтевати да, у року од два дана од дана пријема захтева, достави ново менично овлашћење. Ново менично овлашћење биће тражено и у случају исправке рачунских грешака уз сагласност понуђача. Уколико копија картона депонованих потписа није оверена печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда или ако је датум овере старији од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, наручилац ће од понуђача захтевати да, у року од два дана од дана пријема захтева, достави нов картон депонованих потписа. Уколико понуђач, у наведеном року, не достави тражене документе, сматраће се да понуђач није доставио средство финансијског обезбеђења и његова понуда биће неприхватљива

- **Атест или извештај** о испитивању квалитета добара која нуди, на све задате параметре, издат од стране домаће акредитоване лабораторије са датумом не старијим од 6 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ;

Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Сокобања, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** добара - Индустијска со за посипање путева ЈН 22/18- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** добара – Индустијска со за посипање путева ЈН 22/18**НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** добара - Индустијска со за посипање путева ЈН ЈН 22/18- **НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку од партија.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу VI конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља VI образац 5).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу VI конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља VI одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси заједничку понуду са чланом групе понуђача, тај члан групе понуђача ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Рок плаћања је минимум 30 а максимум 45 дана од дана испостављања фактуре са отпремницом, којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара.

Сукцесивно по позиву Наручиоца, у року од најкасније 3 дана од ућуђивања позива, а према потреби и временским приликама у три испоруке.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Место испоруке добара је на адреси наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати трошкови испоруке као и сви додатни трошкови везани за извршење уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

2. Средства финансијског обезбеђења уговорених обавеза
Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу, приликом обостраног потписивања уговора и:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења до испоруке добара, а најдуже до 15.04.2019. године.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило- Сокобања“ Сокобања.

Меницу за озбиљност понуде Наручилац (Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“) ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално

- 1) повуче своју понуду пре датума истека рока важности гаранције, без сагласности Наручиоца
- 2) одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде
- 3) није успео или је одбио да достави тражена средства финансијског обезбеђења (менице) за добро извршење посла.
- 4) Не испоручује добра у складу са динамиком потреба Наручиоца.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу даном достављања менице за добро извршење посла.

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20 (износ динара - бројев)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ

ТРАСАТУ

ПЛАЋАЊЕ

СЕРИЈА
АА 3185497

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу НАРУЧИОЦА електронске поште на e-mail: zelenilosokobanja@gmail.com тражити од НАРУЧИОЦА додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.22/18.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву НАРУЧИОЦА, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail : zelenilosokobanja@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, и на на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права који садржи све податке из Прилога 3Љ.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца до најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручила предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана пре подношења понуда, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда,

Подношење захтева за заштиту права задржава даље активности наручионица осим даљих активности наручионица у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу од 60.000,00 динара на евиденциони рачун за уплату таксе за подношење захтева за заштиту права. Број евиденционог рачуна је: 840-30678845-06, позив на број је број или ознака набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке на коју се односи, прималац: Буџет Републике Србије.

Упутство за уплату таксе за подношење захтева за заштиту права може се пронаћи на линку [Уплата таксе из Републике Србије](#)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.