

Наручилац: Јавно предузеће
„ Зеленило- Сокобања“ Сокобања

Комисија за јавну набавку
Број: 02-44/4-2018
Дана: 03.09.2018. године
СОКОБАЊА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „ Рипаљка”

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 13/18

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	11.09.2018. године до 13.30 сати
Јавно отварање понуда:	11.09.2018. године у 14.00 сати

Септембар 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту:ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-44/1-2018 од 03.09.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-44/2-2018, од 03.09.2018. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - Хидромониторинг реке
Градашнице у заштићеном подручју СП „ Рипаљка”
ЈН Бр. 13/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	3.
III	Пројектни задатак	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5,6.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	26-28
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29.

Укупан број страна:38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања“

Адреса: Војислава Илића бр.2, 18230 Сокобања

Интернет страница: www.jpzelenilo.rs

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09-др.закон, 72/09-др. закон, 43/11-одлука УС и 14/16), Законом о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исп. и 14/16), Законом о заштити земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 112/15), Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12), Законом о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13) и другим важећим прописима који се односе на ову област.

3) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **13/18** су услуге – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „ Рипаљка“ .

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт Бојан Тодосијевић

E - mail адреса zelenilosokobanja@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 13/2018 је услуга- Хидромониторинг реке Градашнице СП „ Рипаљка“ (Ознака из општег речника набавки: 90731400-услуге мониторинга или мерења загађења ваздуха). Процењена вредност јавне набавке је 1.900.800. динара без пореза на додатну вредност.

III Пројектни задатак

У 2018. години неопходно је наставити са започетим мониторингом и осталим истраживачким радовима који би допринели бољем познавању функционисања врела Градашнице, посебно у периодима малих вода, а у циљу решавања проблема гарантованог еколошког протицаја ГЕП односно обезбеђивања додатних количина вода за несметано функционисање овог екосистема и у периодима малих вода.

Као наставак до сада изведених радова у претходним годинама, неопходно је урадити:

- Реамбулација досадашњих истраживања на врелу Градашнице и Водопаду Рипаљка.
- Симултана хидрометријска мерења на водотоку Градашнице, на сукцесивним профилима у зони од Мале до Велике Рипаљке, укупно 4 серије мерења током периода испитивања на два дефинисана профила са обрадом података и хидролошком анализом.
- Континуални мониторинг количина вода у самој каптажи врела Градашнице (дневни) постављањем логера за мерење дневне промене издашности.
- Постављање две летве за мерење дневних промена нивоа воде у узводном и низводном току, и дневна осматрања летве.
- Израда скраћених теренских хемијских анализа, укупно 6, ради дефинисања веза између вода које се дренирају на разбијеном изворишту.
- Испитивање стања бушотина у зони изворишта видеоендоскопском камером.
- Извођење пробног теста црпења на бушотини у зони изворишта након дефинисања њених карактеристика(ради могућности њеног прикључења систему Рипаљке у маловодном периоду)
- Израда Извештаја о изведеном мониторингу и хидрогеолошким истраживањима и корелација са претходним циклусима.

Све горе наведено подразумева да Извођач поседује неопходну лиценцу за комерцијално коришћење ArcGIS програма, као и да поседује сву опрему за теренска хидрогеолошка.

Такође је битно да Извођач поседује значајно предзнање о предметној проблематици, како би задатак могао извршити у најкраћем временском року.

Предлог пројекта треба да садржи сву релевантну документацију према садржају који прописује Закон о геолошким истраживањима и остала законска регулатива.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5.и 6. у поглављуV ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да обавља научноистраживачку делатност у основним, развојним и примењеним истраживањима у области геологије, односно хидрогеологије.	Изјава о обављању делатности (образац 8)
2.	Да поседује комерцијалну лиценцу софтвера Arc GIS, као и стручњаке који су обучени за рад у програму Arc GIS.	Копија потврде-лиценце и доказ о обуци стручњака
3.	Да има вишегодишње научноистраживачко, експертско-консултантско и стручно искуство у истраживању и раду у карстним теренима, како у Србији, тако и широм света.	Потврда - референтна листа (образац 9.)
4.	Да поседује геолошке, хидрогеолошке, хидрометеоролошке, као и хидролошке подлоге о истражном подручју	(CV учесника на пројекту)
	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да поседује опрему за квалитативни и квантитативни мониторинг: хидрометријско крило, теренска лабораторија за одређивање pH вредности, температуре, електропроводљивости, раствореног кисеоника, редокс потенцијала, укупне тврдоће, нитрата, нитрити, амонијум јон, гвожђе, и.т.д.	Потврда и рачуни о набавци, или пописна листа са стањем на 31.12.2017 године
	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да има најмање 30 запослених/ангажованих лица у институцији/фирми.	Пријава на осигурање или уговор о ангажовању
2.	Да има најмање 10 запослених инжењера из области хидрогеологије, од чега најмање 3 доктора наука из исте области.	Списак инжењера и доктора наука (образац 10) и пријаве на осигурање

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**(Образац 6. у поглављуV ове конкурсне документације),којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** за обављање делатности везану за предметну набавку, у виду неоверене копије.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 7. у поглављуV ове конкурсне документације),потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА**(Образац 6. у поглављуV ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ** - Испуњеност додатних услова(пословног и кадровског капацитета) доказује се достављањем доказа како је наведено у табели за додатне услове.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижапонуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који понуди дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, и исти рок плаћања наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок плаћања.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Бр.	Назив обрасца:	Број обрасца:
1.	Образац понуде	Образац Бр. 1
2.	Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни	Образац Бр. 2
3.	Образац трошкова припреме понуде	Образац Бр. 3
4.	Образац изјаве о независној понуди	Образац Бр. 4
5.	Образац изјаве изјаве понуђача/подизвођача/члана групе о поштовању обавеза према важећим прописима по члану 75. став 2. ЗЈН	Образац Бр. 5
6.	Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке	Образац Бр. 6
7.	Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке	Образац Бр. 7
8.	Изјава о обављању делатности	Образац Бр. 8
9.	Потврда-референтна листа	Образац Бр. 9
10.	Списак инжењера и доктора наука	Образац Бр. 10
11.	Образац модела Уговора	Образац Бр. 11

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**(ОБРАЗАЦ 1)****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга
– услуга Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП
„Рипаљка“, ЈН 13/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка услуга –Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка”, ЈН 13/18

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од ____ (најмање 15, а најдуже 45 дана,од дана пријема фактуре)
Рок важења понуде(не краћи од 30 дана)	
Рок извршења услуга	Од закључења уговора, а најкасније до 15.12.2018 године.
Место извршења услуга	на територији заштићеног СП „ Рипаљка"

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА- Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18

Понуда бр. _____ од _____		
Понуђач је у систему ПДВ-а:	да	не
I. Услуге Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“,		

Назив понуђача:

Седиште и адреса:

Понуду дајем (означити):

самостално са подизвођачем као заједничку понуду

Редни број	Назив услуге	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1.	2.	3.	4.
1.	Реамбулација досадашњих истраживања на врелу Градашнице и Водопаду Рипаљка			
2.	Симултана хидрометријска мерења на водотоку Градашнице, на сукцесивним профилима у зони од Мале до Велике Рипаљке, укупно 4 серије мерења током периода испитивања на два дефинисана профила са обрадом података и хидролошком анализом.			
3.	Континуални мониторинг количина вода у самој каптажи врела Градашнице (дневни) постављањем логера за мерење дневне промене издашности.			
4.	Постављање две летве за мерење дневних промена нивоа воде у узводном и низводном току, и дневна осматрања летве.			

5.	Израда скраћених теренских хемијских анализа, укупно 6, ради дефинисања веза између вода које се дренирају на разбијеном изворишту.			
6.	Испитивање стања бушотина у зони изворишта видеоендоскопском камером.			
7.	-Извођење пробног теста црпења на бушотини у зони изворишта након дефинисања њених карактеристика(ради могућности њеног прикључења систему Рипалке у маловодном периоду)			
8.	Израда Извештаја о изведеном мониторингу и хидрогеолошким истраживањима и корелација са претходним циклусима.			
	УКУПНО:			

Упутство за попуњавање: У колони Износ без ПДВа (РСД) понуђач уписује цену израде траженог истраживања и то његових делова под редним бројевима 1., 2., 3., 4.,5.,6., 7., и 8 са свим трошковима без ПДВ. У колони Износ са ПДВом (РСД) понуђач уписује цену израде траженог истраживања под редним бројевима 1., 2., 3., 4.,5.,6., 7., и 8. са свим трошковима са ПДВом. У колони укупно понуђач уписује укупну цену предмета набавке без ПДВа и са ПДВом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за набавку услуга – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ О ПОШТОВАЊУ
ОБАВЕЗА ПРЕМА ВАЖЕЋИМ ПРОПИСИМА ПО ЧЛАНУ 75. СТАВ 2. ЗЈН**

(назив и седиште понуђача/подизвођача/члана групе)

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању своје понуде за јавну набавку Услуге - Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

МП

-Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, ову Изјаву потписује и оверава овлашћено лице понуђача -Уколико понуду подноси са подизвођачем, ову Изјаву потписује и оверава овлашћено

лице понуђача и сваког подизвођача учесника у понуди-копирати овај образац

-Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача-копирати овај образац.

-У случају потребе, Изјаву копирати у потребном броју примерака сваког подизвођача или члана групе понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга- Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга- Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да Понуђач _____ обавља научноистраживачку делатност у основним, развојним и примењеним истраживањима у области геологије, односно хидрогеологије.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следеће податке

Предузеће/установа има вишегодишње научноистраживачко, експертско-консултантско и стручно искуство у истраживању и раду у карстним теренима, како у Србији, тако и широм света **и то по закљученим уговорима**

Ред. бр.	Предмет вршења услуге	Назив наручиоца/корисника	Година закључења уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

У образац морају бити уписани тражени подаци о предмету вршења услуге, кориснику тих услуга и години закључења уговора. За испуњење додатног услова понуђач мора имати најмање три референтне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

(ОБРАЗАЦ 10)

Списак инжењера и доктора наука

Понуђач _____ (назив и седиште) за јавну набавку Услуга Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка”, ЈН 13/18 доставља следећи списак инжењера и доктора наука из области хидрогеологије:

Редни број	Име и презиме	Област доктората

Напомена:1)

Уз овај списак **понуђачи су у обавези да доставе копије диплома/уверења о стеченом докторату из наведене области за свако лице посебно.**

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА-Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка”, ЈН 13/18**Закључен између:**

Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања, ул. Војислава Илића бр. 2, матични број 21235423, шифра делатности 8130, ПИБ 109750670, које заступа директор Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: **Наручилац.**)

и

.....
 са седиштем у, улица,
 ПИБ:..... Матични број:
 Број рачуна: Назив банке:.....
 Телефон:..... Телефакс:.....
 кога заступа.....
 (удаљем тексту: Извршилац),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка”, а по претходно спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга број ЈН 13/18.

Члан 2.

Уговорачи су сагласни да се као период вршења услуга уговара од дана закључења уговора до 15. децембра 2018. године .

Члан 3.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу-Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка”, по свим прихваћеним условима датим у конкурсној документацији за наведену јавну набавку и понуди Извршиоца бр. _____ од _____. 2018. године, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а који чине саставни део овог уговора.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора изврши квалитетно. Све евентуалне недостатке у квалитету извршених услуга Извршилац је дужан да са отклањањем недостатака започне у року од 2 дана по пријему рекламације, о свом трошку. Дужина трајања отклањање недостатака зависиће од обима , али не дужи од 30 дана.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да цена услуга из члана 2. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом. Уговорена цена је фиксна, односно иста се не може мењати од дана закључења уговора.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да одмах по закључењу уговора отпочне са реализацијом предмета уговора.

Члан 7.

Наручиоц ће плаћати према испостављеним месечним ситуацијама које су оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца у року од ____ (не краће од 15, а најдуже 45) дана од дана испостављања ситуације. У случају кашњења у плаћању Извршилац има право на затезну камату у висини законом прописане стопе и то од дана истека рока до дана плаћања.

Члан 8.

Извршилац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 20 % од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења најдуже до 15.01.2019 године.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „ Зеленило-Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

Уговорне стране сагласно утврђују да Наручиоц има право раскида уговора, уколико се Извршилац не придржава преузетих обавеза у погледу квалитета извршених услуга и динамике извођења услуга.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу накнади сву евентуално насталу штету због неиспуњења услова који се тичу рока и квалитета извршених услуга.

Наручилац задржава право ангажовања другог правног лица за извођење уговорених услуга о трошку Извршиоца.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну набавку.

Све евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 11.

Овај уговор ће важити од закључења уговора, а најкасније до 15.12.2018 године.

Члан 12.

Овај уговор је закључен у 4 истоветна примерка, по два примерка за оба уговарача.

За Извршиоца:

За Наручиоца:

Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“

директор Бојан Тодосијевић

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране НАРУЧИОЦА до 11.09.2018. године до 13,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи поред свих тражених доказа из Члана 75. и 76. Закона описаних у Одељку III у табелама 1, 2 и 2а, средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из тачке 11. (под редним бројем 1.) Одељка VII ове конкурсне документације и оверен и потписан:

Образац понуде (Образац 1);

Образац структуре понуђене цене (Образац 2);

Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

Образац изјаве изјаве понуђача/подизвођача/ члана групе о поштовању обавеза према важећим прописима по члану 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);

Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75.

Закона у поступку јавне набавке (Образац 6);

Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 7);

Изјава о обављању делатности (Образац 8,);

Потврда – референтна листа (Образац 9);

Списак инжењера и доктора наука (Образац 10);

Модел уговора (Образац 11);

Меницу са меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију и ОП обрасцем, за озбиљност понуде

Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Сокобања, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку**услуга – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде**за јавну набавкууслуга – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде**за јавну набавкудобра – Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку од партија.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси заједничку понуду са чланог групе понуђача, тај члан групе понуђача ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је најмање 15, а најдуже 45 дана, од дана пријема фактуре, на основу потписаног радног налога од стране овлашћеног представника Наручиоца, а којим је потврђен квалитет пружених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Услуга-Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, треба да изврши на заштићеном подручју СП „Рипаљка“.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу рока важења Уговора

Од закључења уговора, а најкасније до 15.12.2018 године.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати трошкови испоруке као и сви додатни трошкови везани за извршење уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати током важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 20% од вредности понуде (без ПДВ-а),

са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу приликом обостраног потписивања уговора:

2.Средство финансијског обезбеђења задобро извршење посла, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 20 % од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања уговора радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА У 20 (износ динара - брзина) МЕНИЦУ

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ (десетине) ИЗНОС ОД

ПО НАРЕДБИ ИЗВЕШТАЈ

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ТРАСАТУ

ПЛАЋАЊЕ

СЕРИЈА
АА 3185497

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

ПЕЧАТ И ПОТПИС НЕ СМЕЈУ ДА ПРЕДУ ЛИНИЈУ БОРДУРЕ МЕНИЦЕ (ЦРВЕНА ЛИНИЈА НА СЛИЦИ)

На основу Закона о меници («Сл. лист ФНРЈ», бр. 104/46 и 18/58, «Сл. лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Сл. лист СРЈ», бр. 46/96 и Сл. Лист СЦГ», бр. 1/2003-Уставна повеља)и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Сл. гласник РС», бр. 39/04)), **менични дужник (издавалац)** _____ из _____, Ул. _____, МБ _____, ПИБ _____, дана _____ године,

издаје

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНОМЕНИЦЕ
(меничног повериоца)**

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, Ул. Војислава Илића бр.2, Матични број 21235423, ПИБ 109750670, текући рачун број 205-238972-02, који се води код Комерцијалне банке АД Београд

- Менични дужник је издао меничном повериоцу 1 (једну) бланко, сопствену потписану и оверену меницу серијски број _____, као средство обезбеђења потраживања меничног повериоца према меничном дужнику за озбиљност понудеу поступку Јавне набавке број 13/18 од _____ 2018.године- Хидромониторинг реке Градашнице у заштићеном подручју СП „Рипаљка“, ЈН 13/18.
- Менични дужник је сагласан да је менични поверилац неопозиво, безусловно и без протеста овлашћен да може сам попунити бланко меницу из тачке 1. овог меничног писма на износ од 20% од вредности понуде (без ПДВ-а), а у свему осталом меницу попунити у складу са Законом о меници, те захтевати наплату у случају да менични дужник не плати дуг меничном повериоцу у остављеном року.
- Менични дужник се овим меничним писмом – овлашћењем неопозиво и безусловно одриче права приговора на начин попуњавања менице и овлашћује меничног повериоца да неопозиво, безусловно, без протеста и вансудски изврши наплату доспелих, а ненаплаћених потраживања са текућег рачуна меничног дужника број _____, који се води код _____ или са других рачуна меничног дужника, из његових других новчаних средстава, као и да се судским путем наплати из његове друге имовине (покретне и непокретне), а у циљу наплате својих потраживања.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава дужник, а 2 (два) поверилац.

МЕНИЧНИ ДУЖНИК (ИЗДАВАЛАЦ)

М.П. _____

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу НАРУЧИОЦА електронске поште на e-mail: zelenilosokobanja@gmail.com тражити од НАРУЧИОЦА додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.13/18.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: zelenilosokobanja@gmail.com, факсом на број 018/833-078 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Јавно предузеће „ Зеленило- Сокобања“ Сокобања; јавна набавка ЈНМВ 11/2018.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.